



ANTRAG AUF FÖRDERMITTEL

ANTRAGSTELLER:

Schulleitung, Lehrer, Elternvertreter, Klassensprecher

ggf. Telefon, Anschrift, E-mail

ES HANDELT SICH UM

eine Anschaffung, Veranstaltung oder Exkursion: _____

Begründung / Zweck: _____

(evtl. Fortsetzung auf der Rückseite)

Anschaffungskosten: _____ gewünschter Förderbedarf: _____

Termin: _____

Datum

Unterschrift Antragstellerin / Antragsteller

(Nicht von der Antragstellerin/ vom Antragsteller auszufüllen!)

☐ befürwortet

☐ nicht befürwortet

Datum

Unterschrift

Unterschrift

Genehmigungsvermerk des Fördervereins: _____

Vermerk der Förderung durch den Verein bitte als Info in den Elternbrief der Schüler!

BITTE BEI DER BESTELLUNG BEACHTEN:

Die Beschaffung erfolgt
über den Antragsteller!

Es können nur Rechnungen mit der Anschrift:
Verein der Freunde und Förderer der Heberleinschule Wolgast e. V.
Heberleinstr. 32, 17438 Wolgast
berücksichtigt werden.